



Verein für Versicherungs-Wissenschaft  
und -Praxis im Saarland e.V.

Herrn Helmut König per E-Mail: [helmut.koenig@vwwup.de](mailto:helmut.koenig@vwwup.de)  
oder per Fax: 06831 48426  
oder per Post s.u.

Herrn  
Helmut König  
VVWuP e.V.  
Metzer Str. 23  
66740 Saarlouis

Verein für Versicherungs-Wissenschaft  
und -Praxis im Saarland (VVWuP) e.V.  
Telefon 06831 2465  
Telefax 06831 48426  
E-Mail: [helmut.koenig@vwwup.de](mailto:helmut.koenig@vwwup.de)  
Internet: [www.vwwup.de](http://www.vwwup.de)



BWV Regional Saarland im  
Berufsbildungswerk der Deutschen  
Versicherungswirtschaft (BWV) e.V.  
Internet: [www.saarland.bwv.de](http://www.saarland.bwv.de)  
Telefon 0170 9223729  
Telefax 06826 8234093  
E-Mail: [bernd.krueger@bwv.de](mailto:bernd.krueger@bwv.de)



**gemeinsame Anschrift:**

c/o Helmut König  
Metzer Str. 23  
66740 Saarlouis

## VEREINBARUNG BZ 2024-01 zum Erwerb von Bildungszeiteinheiten (BZ) über den Verein VVWuP e.V. / BWV Regional Saarland, gültig ab 05/2024

Hiermit beantrage ich die Buchung von Bildungszeiteinheiten in die Weiterbildungsdatenbank (Wbd) der Weiterbildungsinitiative *gut beraten* oder die Erstellung von Teilnahmebestätigungen für Veranstaltungen des Vereins VVWuP e.V. mit BWV Saarland und seiner Kooperationspartner ab dem Jahr 2024 (Bedingungen siehe nächste Seite).

Hierfür wird vom Verein **eine pauschale Jahresgebühr von 10,00 €** erhoben, unabhängig von der tatsächlich zu bestätigenden oder einzutragenden Anzahl von BZ-Einheiten. BZ-Einheiten sind zum einen von meiner persönlichen Teilnahme an Veranstaltungen des VVWuP abhängig (als direkter - oder Mitveranstalter), zum anderen auch von der Bewertungsfähigkeit der einzelnen Veranstaltungen (siehe Bedingungen Seite 2!).

NAME:

VORNAME:

**GEB.-DAT.:**

**BERUF/TÄTIGKEIT:**

TÄTIG FÜR FA. / VU / AGENTUR:

STRASSE:

HAUS NR.:

PLZ:

ORT:

TEL.:

TEL.mob.:

FAX:

**E-MAIL (unbedingt notwendig):**

Wir bitten um Verständnis, dass wir zur Minimierung des Verwaltungsaufwands ausschließlich per E-Mail kommunizieren können.

**Die Jahresgebühr von 10,00 € wird vom VVWuP e.V. jeweils per Lastschrift eingezogen. Eine entsprechende Einzugsermächtigung werde ich vom VVWuP e.V. erhalten und dann erteilen. Die Vereinbarung gilt für ein Geschäftsjahr (= Kalenderjahr) und verlängert sich um die gleiche Zeit, wenn sie nicht spätestens 2 Monate (bei Änderung der Kostenregelung durch den Verein: 4 Wochen) vor Ablauf des Jahres schriftlich / per E-Mail gekündigt wird. Von den Bedingungen habe ich Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass nur volle Jahresgebühren erhoben werden und keine Teilerstattungen erfolgen.**

Datum:

**Unterschrift/Stempel** \_\_\_\_\_

**Ich akzeptiere** die Datenschutzerklärung des VVWuP e.V. (siehe Anhang)

-1-

---

Vorstand: Helmut König, Metzer Str. 23, 66740 Saarlouis, Tel. 06831 2465, E-Mail: [helmut.koenig@vwwup.de](mailto:helmut.koenig@vwwup.de) (Vorsitzender)  
Max König (stv. Vorsitzender, Schriftführer) · Bernd Krüger (stv. Vorsitzender, Geschäftsführer BWV Regional Saarland)  
Peter Buschlinger (Schatzmeister) · Patric Becker (Studienleiter BWV) · Rainer Otto · Günter Woll ·  
Hans-Joachim Lorenz (Vorsitzender Landesverband Saarland BVK e.V.)  
Bankverbindung: Sparkasse Saarbrücken · IBAN: DE87 5905 0101 0000 0126 17 · BIC: SAKSDE55XXX



Vereinsregister: VR 3693 · Amtsgericht Saarbrücken · Steuernummer: 040/140/33926

**Bedingungen für die Vereinbarung zur Erstellung von Teilnahmebestätigungen zum Erwerb von von BZ oder zur Eintragung von BZ in die Wbd bei *gut beraten* durch den VVWuP e.V.**

- Wir können **keine Garantie** dafür übernehmen, dass Sie mit der über uns erworbenen Bildungszeit Ihre Weiterbildungsverpflichtung (15 Stunden p.a.) erfüllen können!  
Für die Anerkennung der Bildungszeit-Nachweise sind die örtlichen IHKs zuständig - trotz aller Sorgfalt von unserer Seite können wir daher nicht ausschließen, dass bestimmte Inhalte von einer IHK nicht als weiterbildungsfähig anerkannt werden. Daraus resultierende evtl. **Haftungsansprüche müssen wir also ausschließen**. Wir raten Ihnen generell, über die gesetzlich erforderliche Weiterbildungszeit von 15 Stunden bzw. betrieblich erforderliche Weiterbildungszeit von z.B. 30 Stunden p.a. hinaus ein Mehr an Bildungszeit zu erwerben. Damit schaffen Sie sich einen gewissen "Puffer", falls Ihnen teilweise die Anerkennung für bestimmte Weiterbildungsmaßnahmen (unabhängig vom Anbieter) verweigert werden sollte.
- Für digital durchgeführte Weiterbildungsangebote gilt:  
Bildungszeit (BZ) kann nur für den Zeitraum erworben werden, in dem Sie während der Veranstaltung eingeloggt waren! Dies wird in geeigneter Weise nachvollzogen.  
Wir können **keine Garantie für eine fehlerfreie technische Übertragung** übernehmen. Störungen bei der Übertragung – aus welchem Grund auch immer - könnten Einfluss auf die zu vergebende Weiterbildungszeit haben.

Der Verein geht davon aus, dass für die während eines Jahres angebotenen Veranstaltungen mindestens zehn Bildungszeitstunden vergeben werden können. Dieses Volumen kann jedoch nicht garantiert werden.

Treten besondere Ereignisse ein, die das Bildungszeitangebot einschränken, wird der Verein darauf mit einer angemessenen Anpassung der BZ-Gebühr reagieren.

Mit der pauschalen Jahresgebühr, die **pro Einzelperson zu entrichten ist**, sind die Kosten für die Erstellung von Teilnahmebestätigungen bzw. der Eintragung der BZ abgedeckt, die dem VVWuP e.V. von **gut beraten** berechnet werden. Zusätzliche Verwaltungskosten werden vom Verein nicht erhoben.

Die Gebühr wird immer für ein volles Jahr fällig, auch bei Beginn der Vereinbarung während des Jahres.

Anteilige Beträge werden nicht erhoben und nicht erstattet. Die Gebühr wird jährlich per Lastschriftinzugsverfahren erhoben.

Diese Regelung gilt zunächst für ein Jahr und verlängert sich stillschweigend jeweils um ein Jahr, wenn sie vom Verein nicht durch eine andere Regelung ersetzt wird, die mit einer Frist von zwei Monaten zum Jahresende bekannt zu geben ist. Im Falle einer Neuregelung kann diese Vereinbarung vom Mitglied mit einer Frist von vier Wochen jeweils zum Jahresende gekündigt werden.

Die Vereinbarung kann nur mit Mitgliedern des Vereins getroffen werden, gilt aber als selbstständige Regelung neben der Mitgliedschaft.

Als Mitglieder des Vereins gelten für diese Vereinbarung alle zahlenden Mitglieder als natürliche Personen sowie Inhaber und Angestellte von juristischen Personen wie Mitgliedsunternehmen (s.u. \*), Mitgliedsagenturen sowie Maklern im Versicherungs- und Finanzdienstleistungsbereich; ebenso passive Mitglieder und darüber hinaus Ehrenmitglieder und der Ehrenvorsitzende. Im Zweifel entscheidet der Vereinsvorstand.

**Diese Vereinbarung gilt im Falle der gewünschten Eintragung der BZ in der Wbd von *gut beraten* nur in Verbindung mit der Einverständniserklärung zur Eintragung von BZ.**

**Die Eintragung von BZ durch den Verein erfolgt erst nach Eingang der Jahresgebühr auf unserem Konto.**

\* Hinweis: Mitglieds-VU sind:

Allianz Beratungs- u. Vertriebs-AG, FD Saarbrücken; Barmenia Krankenversicherung a.G., BD Saarbrücken; CosmosDirekt, Saarbrücken; Debeka-Landesgeschäftsstelle Saarbrücken; DEVK RD Saarbrücken; Neodigital Versicherung AG, Neunkirchen; Saarland Versicherungen, Saarbrücken; Union-Krankenversicherung (UKV), Saarbrücken.

Allgemeine Informationen des Vereins und Veranstaltungshinweise erfolgen an Einzelmitglieder sowie an VU und sonstige juristische Personen. Der Verein kann daher keine Gewähr dafür übernehmen, dass solche Informationen jeden Beschäftigten bei juristischen Personen erreichen. Insofern kann eine Einzelmitgliedschaft Vorteile bieten.

Auf die Datenschutzbestimmungen lt. Vereinssatzung wird Bezug genommen.

## Informationen zum Datenschutz

nach Artikel 13, 14 und 21 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (nachfolgend DSGVO genannt)  
und §§ 32, 33 Bundesdatenschutzgesetz (nachfolgend BDSG genannt)

Wir nehmen unsere Aufgabe, die Vertraulichkeit Ihrer Daten im Rahmen der geltenden Bestimmungen zum Datenschutzrecht sicherzustellen, sehr ernst. Der Schutz und die gesetzeskonforme Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten ist uns daher ein wichtiges Anliegen. Der VWuP e.V. setzt deshalb sowohl technische als auch organisatorische Maßnahmen ein, um Ihre Daten vor Manipulationen, Verlust, Zerstörung oder vor dem Zugriff unberechtigter Personen zu schützen.

Im Folgenden informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch den und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

Bitte geben Sie die Informationen auch den aktuellen und künftig vertretungsberechtigten Personen und wirtschaftlich Berechtigten sowie etwaigen mitversicherten Personen und sonstigen Beteiligten weiter. Dazu zählen abweichende empfangsberechtigte Personen oder Abtretungsgläubiger.

### 1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen können Sie sich wenden?

Verein für Versicherungs-Wissenschaft und -Praxis im Saarland e.V. (VWuP) mit BWV Saarland  
c/o  
BFW Saarland GmbH  
66121 Saarbrücken  
E-Mail: [kontakt@vwuP.de](mailto:kontakt@vwuP.de)

Sie erreichen unseren geschäftsführenden Vorstand zu Fragen des Datenschutzes per Post unter der oben genannten Adresse mit dem Zusatz Datenschutz oder per E-Mail unter: [bernd.krueger@vwuP.de](mailto:bernd.krueger@vwuP.de)

### 2. Zu welchen Zwecken verarbeiten wir Ihre Daten und auf welcher Rechtsgrundlage?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze (bspw. StGB).

Wir benötigen von Ihnen personenbezogene Daten zur Prüfung eines Antrags auf Mitgliedschaft. Kommt die Mitgliedschaft zustande, verarbeiten wir zudem diese Daten zur Durchführung der Mitgliedschaft, zum Beispiel zur Verwaltung der Beiträge, und, soweit Sie dies beantragt haben, zur Registrierung von Weiterbildungszeit bei *gut beraten*.

**Der Abschluss bzw. die Durchführung der Mitgliedschaft und die Registrierung von Weiterbildungszeit ist ohne die Verarbeitung Ihrer Daten nicht möglich.**

Die in der Beitrittserklärung bzw. bei Vereinsaktivitäten erhobenen personenbezogenen Daten, wie Titel, Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, E-Mail-Adresse, Telefonnummer (auch Faxnummer und Mobilnummer) sowie Bankverbindung werden ausschließlich zum Zwecke der Mitgliederverwaltung, des Beitragseinzuges, der Umsetzung der Vereinsaktivitäten und der Übermittlung von Vereinsinformationen durch den Verein verarbeitet und genutzt.

Darüber hinaus benötigen wir Ihre personenbezogenen Daten zur Erstellung von vereinspezifischen Statistiken zum Beispiel für die Entwicklung des Mitgliederbestands.

Die Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung personenbezogener Daten für vorvertragliche und vertragliche Zwecke ist Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO.

Die Erhebung besonderer Kategorien personenbezogener Daten erfolgt bei uns **nicht** (Art. 9 Abs. 2 a) in Verbindung mit Art. 7 DSGVO).

Darüber hinaus verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen (zum Beispiel handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungspflichten). Als Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dienen in diesem Fall die jeweiligen gesetzlichen Regelungen in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 c) DSGVO.

Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten für einen oben nicht genannten Zweck verarbeiten wollen, werden wir Sie darüber im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen zuvor informieren.

### 3. Wer bekommt Ihre Daten? (Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten)

#### Datenverarbeitung in dem Verein:

Besonders berechnigte Mitglieder des Vorstandes nehmen bestimmte Datenverarbeitungsaufgaben für den VWuP e.V. zentral wahr. Soweit eine Mitgliedschaft im VWuP e.V. besteht, können Ihre Daten etwa zur zentralen Verwaltung von Anschriftendaten, für In- und Exkasso oder zur gemeinsamen Postbearbeitung zentral durch einen oder mehrere berechnigte Vorstandsmitglieder des VWuP e.V. verarbeitet werden.

#### Externe Dienstleister

Wir bedienen uns zur Erfüllung unserer Pflichten zum Teil externer Dienstleister. Eine Auflistung der von uns eingesetzten Auftragnehmer und Dienstleister, zu denen nicht nur vorübergehende Geschäftsbeziehungen bestehen, können Sie der Übersicht im Anhang (Dienstleisterliste) entnehmen.

#### Weitere Empfänger

Darüber hinaus können wir Ihre personenbezogenen Daten an weitere Empfänger übermitteln, wie etwa an Behörden zur Erfüllung gesetzlicher Mitteilungspflichten.

### 4. Wie lange speichern wir die Daten (Dauer der Datenspeicherung)?

Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden die personenbezogenen Daten gelöscht, soweit sie nicht entsprechend der rechtlichen Vorgaben aufbewahrt werden müssen. Entsprechende Nachweis- und Aufbewahrungspflichten ergeben sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch, der Abgabenordnung. Die Speicherfristen betragen danach bis zu 10 Jahren. Es kann dabei vorkommen, dass personenbezogenen Daten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen den VWuP e.V. geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von 3 bis zu 30 Jahre).

### 5. Welche Datenschutzrechte haben Sie (Auskunft, Berichtigung und Löschung von personenbezogenen Daten)?

Sie können unter der oben genannten Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie eine Berichtigung verlangen, wenn wir unrichtige Daten zu Ihrer Person gespeichert haben. Ebenso haben Sie das Recht, unter Berücksichtigung der Zwecke der Verarbeitung, die Vervollständigung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, wenn wir unvollständige Daten gespeichert haben. Zudem können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann weiterhin ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen.

Widerspruchsrecht
Sie haben das Recht, einer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu Zwecken der Direktwerbung zu widersprechen.  Verarbeiten wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen, können Sie dieser Verarbeitung widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die gegen die Datenverarbeitung sprechen.

Widerrufsrecht
Sofern Sie in einen Datenverarbeitungsvorgang eingewilligt haben, können Sie Ihre Einwilligungserklärung jederzeit widerrufen. Dies gilt auch für Einwilligungen, die Sie gegebenenfalls vor dem 25.05.2018 (also vor Geltung der DS GVO) erteilt haben. Der Widerruf hat keine Rückwirkung. Er berührt nicht die Rechtswirksamkeit der bis zum Eingang des Widerrufs auf der Grundlage der vormaligen Einwilligung erfolgten Datenverarbeitung.

**6. Wie können Sie sich beschweren?**

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den geschäftsführenden Vorstand oder an die zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden.

Als VVWuP e.V. haben wir uns das Ziel gesetzt, unsere Mitglieder jederzeit zufrieden zu stellen. Wir setzen daher alles daran, Ihr Anliegen schnell, fair und korrekt zu lösen.

**Anlage:**  
**1. Übersicht der Dienstleister des VVWuP e.V.**

Der Schutz Ihrer Privatsphäre sowie der Schutz Ihrer persönlichen Daten sind uns wichtige Anliegen. Diese Liste bietet Ihnen einen transparenten Einblick, in welchen Bereichen wir mit Dienstleistern zusammenarbeiten. Wir geben Ihre personenbezogenen Daten nur bei Bedarf und unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften an die einzelnen Dienstleister weiter.

Dienstleister	Gegenstand und Zweck
BFW Saarland GmbH	Postanlaufstelle, Durchführung von Seminaren / Kursen
BWV – gut beraten Weiterbildungsdatenbank	Registrierung von Bildungszeit
BWV – DVA (Deutsche Versicherungsakademie)	Seminarverwaltungsprogramme, Bereitstellung Homepage BWV Saarland
Rainer Janicki on-/offline communications rainer@wonderworld-production.de	Pflege der Homepages <a href="http://www.vvwup.de">www.vvwup.de</a> <a href="http://saarland.bwv.de">saarland.bwv.de</a> Seminarverwaltungsprogramme und social-media-Kanäle facebook, instagram und XING
Microsoft Outlook und -Teams	Bereitstellung E-Mail- / Kommunikation
Referenten / Dozenten von Vorträgen und Seminaren	Teilnehmerlisten (Name, Vorname, Funktion, Fa., E-Mail-Adresse)
Sparkasse Saarbrücken	Zahlung der Mitgliedsbeiträge; Überweisung von Auslagen
t-online.de	Bereitstellung E-Mail- Kommunikation